

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
Број: ROP-SOM-597-LOC-1/2021
Интерни број: 353-7/2021-V
Дана: 19.01.2021. година
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Кронић Слађане из Сомбора, а у име инвеститора Града Сомбора, [REDACTED] за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 8. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 73/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016 и 25/2020), члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под бројем 112-152/2019-VI/01 од 09.12.2019.године, доноси

З А К Љ У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора, Града Сомбор, [REDACTED] за издавање локацијских услова за реконструкцију и санацију објекта старе школе спратности П+0 у Бачком Моноштору, [REDACTED] на катастарској парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор, због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, односно недостатака у садржини достављеног идејног решења.

О б р а з л о ж е њ е

Кронић Слађана из Сомбора, а у име инвеститора Града Сомбора [REDACTED] поднела је дана 13.01.2021. године кроз ЦИС овом органу, захтев за реконструкцију и санацију објекта старе школе спратности П+0 у Бачком Моноштору, [REDACTED] на катастарској парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор, заведен под бројем ROP-SOM-597-LOC-1/2021 и интерним бројем :353-7/2021-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Идејно решење (0-главна свеска и 1-пројекат архитектуре) урађено од стране „Домус Инжењеринг“ д.о.о. Јагодина, [REDACTED] број техничке документације 101/20 из новембра 2020. године, главни пројектант Слободан Мијатовић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 8904 04);
- Катастарско-топографски план израђен од стране Привредног друштва за обављање геодетских услуга „Гео-север“ Д.О.О. из Сомбора, од 29.10.2020. године;
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара.
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћења, дато од стране Градоначелника Града Сомбора, под бројем 031-151/2020-II од 03.11.2020. године;

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са

правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- 1. Није достављен графички прилог Идејног решења у DWG или DWF формату;**
- 2. Достављеним Идејним решењем се у оквиру постојећег волумена објекта, формира нова спратна етажа, што није дозвољено планским документом;**
- 3. Формирање нових површина у постојећем објекту, мора бити у складу са стандардима и нормативима за објекте намењене школском простору, у погледу висине и површине просторија;**

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за реконструкцију и санацију објекта старе школе у Бачком Моноштору, на катастарској парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Ослобођено плаћања административне републичке таксе по основу чл.18. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, број 43/2003,... 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/18, 38/19-усклађени дин.изн., 86/19, 90/19, 98/20 и 144/2020).

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за

привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016, 75/2018, 73/2019 и 15/2020), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА:

Миљана Божичковић, дипл.инж.грађ.