

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
Г Р А Д С К А У П Р А В А
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
Број: ROP-SOM-22126-CPI-3/2021
Интерни број: 351-153/2021-V
Дана: 18.02.2021. године
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву који је поднет кроз ЦИС, инвеститора Живковић Воје из Сомбора, [REDACTED] путем овлашћеног пуномоћника Николе Коха из Сомбора, за издавање грађевинске дозволе, на основу члана 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), члана 17. и 21. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 68/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016 и 25/2020), члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС", број 18/2016 и 95/2018) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под бројем 112-152/2019-VI/01 од 09.12.2019.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Живковић Воје из Сомбора, [REDACTED] за издавање Грађевинске дозволе за изградњу стамбено-пословне зграде спратности П+0 у Сомбору, [REDACTED] на катастарској парцели број 8333 К.О. Сомбор-1, број: ROP-SOM-22126-CPI-3/2021, интерни број: 351-153/2021-V од 10.02.201.године, јер нису испуњени услови за даље поступање.

О б р а з л о ж е њ е

Никола Кох из Сомбора, као овлашћени пуномоћник инвеститора Живковић Воје из Сомбора, [REDACTED] поднео је овом органу кроз ЦИС дана 10.02.2021. године, захтев за издавање грађевинске дозволе за изградњу стамбено-пословне зграде спратности П+0 у Сомбору, [REDACTED] на катастарској парцели број 8333 К.О. Сомбор-1, заведен под горе наведеним бројем.

Уз захтев инвеститор је приложио документацију у складу са чланом 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020) и чланом 16. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 68/2019), која је приложена као електронски документи у PDF формату настала дигитализацијом изворног документа и потписани квалификованим електронским потписом сагласно члану 3. став 2.,3.,4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, као и графичка документација у DWG формату и то:

- Пројекат за грађевинску дозволу - главна свеска (0), израђена од стране Бироа за пројектовање и услуге Ђенђи Кох пр. Сомбор, [REDACTED] број техничке документације 26/2020 из септембра 2020. године, главни пројектант Никола Кох, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03);

- Пројекат за грађевинску дозволу - пројекат архитектуре (ПГД 1), израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге Ђенђи Кох пр. Сомбор, број пројекта 26/2020 из септембра 2020. године, одговорни пројектант Никола Кох, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03), са потврдом о техничкој исправности пројектне документације извршеном од стране вршиоца техничке контроле АЕ ПРОЈЕКТ ЦЕНТАР ДОО Сомбор, одговорни вршилац техничке контроле Елвира Драгић, дипл. инж.арх.(лиценца број 300 0499 03), односно печатом вршиоца техничке контроле „Пројекат се прихвата“;

- Пројекат за грађевинску дозволу - пројекат конструкција (ПГД 2), израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге Ђенђи Кох пр. Сомбор, број пројекта 26/2020 из септембра 2020. године, одговорни пројектант Никола Кох, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03); са потврдом о техничкој исправности пројектне документације извршеном од стране вршиоца техничке контроле АЕ ПРОЈЕКТ ЦЕНТАР ДОО Сомбор, одговорни вршилац техничке контроле Александар Драгић, дипл. инж.грађ.(лиценца број 311 0660 03), односно печатом вршиоца техничке контроле „Пројекат се прихвата“;

- Елаборат енергетске ефикасности, број 26/2020 из септембра 2020. године, израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге Ђенђи Кох пр. Сомбор, одговорни пројектант Зелић Јова дипл.инж.маш. (лиценца број 381 0119 12);

- Доказ о уплати републичке административне таксе за подношење захтева и за издавање решења у износу од 4.090,00 динара и уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 3.000,00 динара;

- Пуномоћ за заступање дата од стране инвеститора, из августа 2020. године;

- Катастарско-топографски план израђен од стране „Геоматика“ Сомбор, из августа 2020. године;

- Извода из пројекта из септембра 2020. године, израђен и оверен од стране главног пројектанта Николе Коха, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03), са Главном свеском пројекта за грађевинску дозволу (0);

Чланом 135. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019 и 9/2020), прописано је да се Грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Као одговарајуће право на земљишту сматра се право својине, право закупа на грађевинском земљишту у јавној својини, као и друга права прописана овим законом. Садржина и начин израде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 73/2019).

Чланом 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) подносилац захтева означен инвеститор, односно један од суинвеститора или финансијер; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде. У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима. У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима. Парцелација, односно препарцелација, извршена у складу са издатим локацијским условима, односно промена броја парцеле, односно парцела за које су издати локацијски услови, неће се сматрати одступањем од издатих локацијских услова. У овој фази поступка утврђује се и постојање одговарајућег права на земљишту, односно на објекту, у складу са законом.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако нису испуњени услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује решењем, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени услови, односно да:

- У графичком прилогу Идејног пројекта, основа приземља стамбено-пословног објекта не одговара основи која је приложена за исходовање локацијских услова;
- У главној свесци - основни подаци о објекту и локацији, потребно је дати одвојене податке за површину стамбеног дела објекта и за површину пословног дела;
- Није издато решење о именовану одговорних пројектанта инсталација, у складу са чланом 54. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 73/2019). За израду техничких описа инсталација у пројекту за грађевинску дозволу за објекте категорије "Б", издаје се решење о именовану одговорног пројектанта инсталација и са изјавом из става 1. овог члана прилаже општој документацији пројекта архитектуре.
- Вршилац техничке контроле пројекта за грађевинску дозволу-пројекат конструкција, није посебно оверио пројекат са потврдом о техничкој исправности пројектне документације;
- Бројеви просторија објекта из нумеричке документације пројекта, не одговара нумерацији из графичке документације Идејног пројекта;

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Грађевинске дозволе те је на основу члана 8ђ. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/2018, 312019, 37/19 и 9/2020), чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 68/2019) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/18), решено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана, од дана објављивања овог акта на интернет страници надлежног органа, поднесе нов усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Решење, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА:

Миљана Божичковић, дипл.инж.грађ.