



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-14630-LOC-1/2021
Инт.број: 353-260/2021-V
Дана: 26.05.2021.године
С о м б о р
Трг цара Уроша 1.

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Бајило Александре из Новог Сада а у име инвеститора „ДЕЛТА АГРАР“ ДОО Београд, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.73/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016 и 25/2020), чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора „ДЕЛТА АГРАР“ ДОО Београд, [REDACTED], за издавање локацијских услова за изградњу: објекта за кружење кукуруза, објекта складиште за чување и сушење житарица и објекта комушања и пребирања кукуруза, у Сомбору, на катастарској парцели бр.23815 К.О.Сомбор-2, због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.

Образложење

Бајило Александра из Новог Сада а у име инвеститора „ДЕЛТА АГРАР“ ДОО Београд, [REDACTED], поднео је дана 19.05.2021.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу: објекта за кружење кукуруза, објекта складиште за чување и сушење житарица и објекта комушања и пребирања кукуруза, у Сомбору, на катастарској парцели бр.23815 К.О.Сомбор-2, заведен под бројем ROP-SOM-14630-LOC-1/2021, а који је заведен под Инт.број:353-260/2021-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwx и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Идејно решење – пројекат архитектуре 1/3 кружач, урађено од стране „НОВОТЕХНА-ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. за извођење грађевинских радова, број дела пројекта Е-268/2021-ИДР-А из маја 2021.године, одговорни пројектант Александра Бајило, дипл.инг.арх. (лиценца број 300 К495 11);
- Идејно решење – пројекат архитектуре 1/2 складиште за чување и сушење, урађено од стране „НОВОТЕХНА-ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. за извођење грађевинских радова, број дела пројекта Е-266/2021-ИДР-А из маја 2021.године, одговорни пројектант Александра Бајило, дипл.инг.арх. (лиценца број 300 К495 11);
- Идејно решење – пројекат архитектуре 1/1 комушање и пребирање, урађено од стране „НОВОТЕХНА-ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. за извођење грађевинских радова, број дела пројекта Е-269/2021-ИДР-А из маја 2021.године, одговорни пројектант Александра Бајило, дипл.инг.арх. (лиценца број 300 К495 11);
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора дана 17.05.2021.године;
- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 3.150,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 1.000,00 динара.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- Уз захтев за издавање локацијских услова није приложена главна свеска
- У пројектима архитектуре није добро исказана индекс заузетости и индекс изграђености парцеле. Индекс заузетости и индекс изграђености парцеле се рачуна на основу свих постојећих и планираних објеката на парцели а не само за планиране објекте. Потребно исправити.
- У пројекту архитектуре (круњач):
 - погрешно је наведена површина земљишта под објектом. 120,80m² је укупна нето површина приземља објекта а не површина под објектом. Исправити.
 - на графичком прилогу обележена просторија за МСС. Дати тачан назив просторије а не само скраћенице.
 - није добро исказана заузетости парцеле односно хоризонтална пројекција објекта. На основу пресека I-I види се да на северозападној страни објекта предвиђен препуст од ~3,15m x 9,14m што улази у заузетости објекта пошто представља хоризонталну пројекцију објекта. На основу чл.2 тачка 13. Закона о планирању и изградњи, индекс заузетости парцеле јесте однос габарита хоризонталне пројекције изграђеног или планираног објекта и укупне површине грађевинске парцеле, изражен у процентима.
 - није приложена нумеричка документација. Нумеричка документација идејног решења садржи приказ површина објекта са наменама и број функционалних јединица.
- У пројекту архитектуре (складиште за чување и сушење житарица)
 - није приложена нумеричка документација. Нумеричка документација идејног решења садржи приказ површина објекта са наменама и број функционалних јединица.
- У пројекту архитектуре
 - погрешно је наведена површина земљишта под објектом. 255,68m² је укупна нето површина приземља објекта а не површина под објектом. Исправити.

– није приложена нумеричка документација. Нумеричка документација идејног решења садржи приказ поврине објекта са наменама и број функционалних јединица.

- Урбанистичким пројектом није предвиђена фазна изградња. На основу урбанистичког пројекта на предметној грађевинској парцели 23815 К.О.Сомбор-2 у постојећем радном комплексу, предвиђена је изградња складишта за чување и сушење житарица који чине следећи објект: пријем клипа, комушање и пребирање, складиште за смештај и сушење житарица, круњач, котларница на шапурине, ТНГ резервоар (постојећи резервоар, надземни резервоар 60m³, испаривачко редуциона станица, објект гасних котлова за испаривач) и трафо станица. Пошто није предвиђена фазна изградња у оквиру комплекса, захтев за издавање локацијских услова потребно поднети за све објекте који су предвиђени урбанистичким пројектом, не може појединачно.
- Идејно решење потребно допунити са Прилогом број 10 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.73/2019) – садржај идејног решења за објекте за које се прибављају водни услови.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу: објекта за круњење кукуруза, објекта складиште за чување и сушење житарица и објекта комушања и пребирања кукуруза, у Сомбору, на катастарској парцели бр.23815 К.О.Сомбор-2.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Драгана Репар, дипл.инж.грађ.**