



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СОМБОРА

Број 9

Сомбор, 9.7.2021. године

Година XIV

## Садржај

Р.бр. \_\_\_\_\_ Акта Градоначелника \_\_\_\_\_ Бр./Стр. \_\_\_\_\_

114. Решење о расподели средстава по Јавном конкурс за финансирање и суфинансирање програма/пројекта који подстичу рад добровољних ватрогасних друштава и савеза на територији Града Сомбора за 2021. годину..... 9/205
115. Решење о расподели средстава по Јавном конкурс за реализацију Локалног акционог плана за децу у 2021. години..... 9/205

Р.бр. \_\_\_\_\_ Акта Градског већа \_\_\_\_\_ Бр./Стр. \_\_\_\_\_

116. Правилник о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији Града Сомбора за 2020. годину ..... 9/207
117. Решење о регресирању трошкова превоза ученика средњих школа са територије Града Сомбора у школској 2021/2022. години ..... 9/213
118. Решење о утврђивању највише просечне постигнуте цене по хектару на територији Западнобачког округа за агроекономску 2020/2021. годину ..... 9/214
119. Решење о давању сагласности на Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета Града Сомбора за Јавно комунално предузеће „Водовод“ Бездан за 2021. годину ..... 9/215
120. Решење о о давању сагласности на Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета Града Сомбора за Јавно комунално предузеће „Простор“ Сомбор за 2021. годину ..... 9/215

Акта Градоначелника

114. На основу члана 63. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС“ бр. 16/18), члана 14. став 5. Правилника о финансирању и суфинансирању програма/пројеката који подстичу рад добровољних ватрогасних друштава и савеза на територији града Сомбора, доносим следеће

**РЕШЕЊЕ****І ОДБИЈА СЕ** следећа пријава:

Добровољно ватрогасно друштво „СОМБОР“ Сомбор, због не испуњавања услова јавног конкурса из тачке 2. под алинејом 2. Јавног конкурса број 401-496/2021-ІІ од 25.03.2021. године.

**ІІ УТВРЂУЈУ СЕ удружење** - добровољно ватрогасно друштво којем се додељују средства предвиђена у оквиру: Раздела 5, Функцијска класификација 360 – Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту, Програм 0602 0014 - Опште услуге локалне самоуправе - Управљање у ванредним ситуацијама, Позиције 66/0, Економска класификација 481у износу од путем јавног конкурса број: 401-496/2021-ІІІ од 25.03.2021. године и то на следећи начин:

ГРАДСКИ ВАТРОГАСНИ САВЕЗ СОМБОР, Николе Тесле бр. 63, Дорослово за пројекат „За редовно функционисање Добровољних ватрогасних друштава и Градског ватрогасног савеза Сомбор“ у износу од 2.599.360,00 динара;

**ІІІ Средства** из тачке ІІ овог Решења преносе се на основу Уговора о финансирању, који закључује Градоначелник са удружењем грађана који су носиоци пројеката за која су опредељена средства и којим се ближе дефинишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

**ІV Ово Решење** објавити у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 401-919/2021-ІІ  
Дана: 22.6.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р.

115. На основу члана 44, став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07 и 83/2014-др.закон и 101/2016 – др. Закон И 47/2018), члана 63. Статута града Сомбора ("Сл. лист града Сомбора" бр. 2/2019), и Одлуке о буџету града Сомбора за 2021. годину („Сл.лист града Сомбора“ бр. 27/20), доносим следеће

**РЕШЕЊЕ**

**І УТВРЂУЈУ СЕ** пројекти за реализацију Локалног акционог плана за децу у 2021. години као и њихови носиоци за које се додељују средства предвиђена Одлуком о буџету града Сомбора за 2021. годину у оквиру раздела 5, програмска класификација 1301-0005, функција 810, позиције 11/0, економска класификација 481– дотације невладиним организацијама и то на следећи начин:

| Редни број | Назив удружења/<br>подносиоца пријаве  | Назив пројекта                                                            | Тражени износ средстава | Одобрен износ средстава |
|------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1.         | Удружење слепих Сомбор                 | <i>Говори да те видим</i>                                                 | <b>100.000,00</b>       | <b>70.000,00</b>        |
| 2.         | УГ Радио клуб „Никола Тесла“ Сомбор    | <i>Лабораторија за таленте</i>                                            | <b>144.200,00</b>       | <b>60.000,00</b>        |
| 3.         | УГ Натура Бачки Брег                   | <i>Нове боје села</i>                                                     | <b>122.200,00</b>       | <b>90.000,00</b>        |
| 4.         | СУ Студент Сомбор                      | <i>Фискултурко</i>                                                        | <b>150.000,00</b>       | <b>80.000,00</b>        |
| 5.         | УГ Сомборски едукативни центар Сомбор  | <i>Искорак из насиља</i>                                                  | <b>149.500,00</b>       | <b>60.000,00</b>        |
| 6.         | Друштво подводних активности Сомбор    | <i>Дечија еколошка патрола Великим бачким каналом</i>                     | <b>75.000,00</b>        | <b>50.000,00</b>        |
| 7.         | Центар за педагошке иницијативе Стапар | <i>Језик емоција- Емоционално описмењавање деце у раној адолесценцији</i> | <b>150.000,00</b>       | <b>70.000,00</b>        |
| 8.         | ХКУД Владимир Назор                    | <i>Распуст у Назору 2021.</i>                                             | <b>150.000,00</b>       | <b>40.000,00</b>        |

|     |                                                                                                    |                                                                   |                   |                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|     | Сомбор                                                                                             |                                                                   |                   |                   |
| 9.  | Уметнички студио Сомбор                                                                            | <i>Из срца бојама кажи</i>                                        | <b>94.195,50</b>  | <b>80.000,00</b>  |
| 10. | УГ Пулс Бездан                                                                                     | <i>Дан Дунава 2021</i>                                            | <b>60.000,00</b>  | <b>45.000,00</b>  |
| 11. | УГ Црна шума Бездан                                                                                | <i>Чудна шума</i>                                                 | <b>68.000,00</b>  | <b>45.000,00</b>  |
| 12. | УГ Биберче Колут                                                                                   | <i>Кад се мале руке сложе- све се може</i>                        | <b>100.000,00</b> | <b>60.000,00</b>  |
| 13. | УГ Викенд насеље Дондо Бачки Моноштор                                                              | <i>Бонтон</i>                                                     | <b>150.000,00</b> | <b>90.000,00</b>  |
| 14. | СУ Палестра Сомбор                                                                                 | <i>Спреман сам- срећан сам</i>                                    | <b>150.000,00</b> | <b>50.000,00</b>  |
| 15. | УГ Бодрог Бачки Моноштор                                                                           | <i>У бојама детињства</i>                                         | <b>150.000,00</b> | <b>110.000,00</b> |
| 16. | Удружење грађана за развој еко-руралног туризма Подунав Бачки Моноштор                             | <i>Ко поштује цвет, поштоваће и свет</i>                          | <b>150.000,00</b> | <b>80.000,00</b>  |
| 17. | Општински одбор Покрета горана Сомбор                                                              | <i>Свест о природи је свест о нама</i>                            | <b>140.700,00</b> | <b>80.000,00</b>  |
| 18. | Центар за развој образовања Планета Сомбор                                                         | <i>Дечји научни клуб 6 ДНК 6</i>                                  | <b>148.700,00</b> | <b>100.000,00</b> |
| 19. | УГ Буњевачко коло                                                                                  | <i>Креативне радионице ликовне уметности, колонија и изложба</i>  | <b>150.000,00</b> | <b>40.000,00</b>  |
| 20. | КУДХ Бодрог Бачки Моноштор                                                                         | <i>Мултикултурални летњи камп за децу основношколског узраста</i> | <b>150.000,00</b> | <b>40.000,00</b>  |
| 21. | Удружење грађана за развој и унапређење терапијског, педагошког и рекреативног јахања Грива Сомбор | <i>Чувари игре 4</i>                                              | <b>150.000,00</b> | <b>110.000,00</b> |
| 22. | Удружење за помоћ МНРО града Сомбора                                                               | <i>Играрије- слободарије</i>                                      | <b>150.000,00</b> | <b>50.000,00</b>  |

**II ОДБИЈАЈУ СЕ** следеће пријаве:

1. УГ Центар за индивидуални развој и унапређење друштва Психозон Сомбор *Речник осећања;*
2. УГ Подиум Сомбор *Дечја школа новинарства кроз интернет портал и интернет радио Новог Радио Сомбора;*
3. Удружење организација техничке културе *Сомбор Дечија недеља 2021 година.*

**III** Средства из тачке 1. овог Решења преносе се на основу Уговора о финансирању, који закључује Градоначелник са организацијом/удружењем грађана који су носиоци пројекта за који су одређена средства, а којим се ближе дефинишу међусобна права и обавезе уговорних страна.

**IV** Ово Решење објавити у "Службеном листу града Сомбора", а списак одобрених пројеката на званичном сајту града Сомбора.

РС-АПВ  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 401-919/2021-II  
Дана: 22.6.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р.

Акта Градског већа

116. На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07.... 47/18), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19 и 149/20), и члана 8. Правилника о финансијској подршци ради унапређења енергетске ефикасности („Сл.лист града Сомбора“ број 6/2021) Градско веће Града Сомбора на 49. седници одржаној дана 09.07.2021. године, донело је

**ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА  
ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА,  
ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ГРАДА СОМБОРА ЗА 2021. ГОДИНУ**

**I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Сомбора за 2021.годину (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

**Члан 2.**

Циљ спровођења мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији града Сомбора.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији града Сомбора.

**Финансијска средства****Члан 3.**

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету Града Сомбора за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима.

Одлуком о буџету града Сомбора за 2021. годину средства предвиђена на име суфинансирања мера енергетске санације планирана су у оквиру апропријација намењених за суфинансирање пројеката комуналног карактера од значаја за локалну самоуправу - Локални економски развој.

**Члан 4.**

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за грађане (домаћинства) у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави бити дефинисан у члану 6.

**Члан 5.**

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Градско веће на предлог Комисије за спровођење мера енергетске санације.

**Члан 6.**

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у граду Сомбору, износом од 6.000.000,00 динара, од чега је 3.000.000,00 динара определио град Сомбор, а 3.000.000,00 динара Министарство рударства и енергетике, ће се радити за меру енергетске ефикасности :

- 1) замена (набака са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама, становима и на стамбеним зградама са пратећим грађевинским радовима;

Укупна планирана средства које град заједно са средствима министарства додељује за ову меру су 6.000.000,00 динара.

Град дефинише средства подстицаја са ПДВ-ом која ће се доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као износ од:

- 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Максимална укупна средства подстицаја за ову меру могу износити до 100.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави. Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства дати су у члану 26. овог Правилника.

**Прихватљиви трошкови****Члан 7.**

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

**Члан 8.**

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Града Сомбора су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Набавка опреме која није обухваћена мером енергетске санације (ролетне, комарници и промена боје спољне столарије)
- 6) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

## II. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

### Члан 9.

**Директни корисници** средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

### Члан 10.

**Крајњи корисници** бесповратних средстава су грађани (домаћинства).

## III. ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

### Члан 11.

Градско веће доноси решење о образовању комисије за спровођење мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање мера енергетске санације у име Града Сомбора спроводи Комисија.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

### Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

1. Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).
2. Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Града Сомбора;
3. Пријем и контрола приспелих захтева;
4. Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;

5. Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Града Сомбора, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинства и доношење Прелимине ранг листе крајњих корисника која представља основ за теренски обилазак Комисије;
6. Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;
7. Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Одлуку о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета града Сомбора.

Теренски рад Комисије предвиђа најмање два најављена обиласка, и то:

8. пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
9. након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

1. Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о спровођењу мера и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
2. Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
3. Друге активности предвиђене уговором закљученог са Министарством
4. Припрема извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

### Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;

- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 30 дана;
- доношење коначне ранг листе директних/крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

#### IV. ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

##### Члан 14.

Средства Буџета Града Сомбора за суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивања листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

##### Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

##### Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Градско веће.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Града Сомбора, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

##### Члан 16.

На јавном конкурс могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

##### Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

##### Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

##### Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

##### Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

##### Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

##### Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

##### Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и закључење уговора

##### Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници Града.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању

прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Градском већу на усвајање.

Градско веће доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Градског већа о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници Града.

Уговор о у спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Одлуке о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

#### **Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима**

##### **Члан 21.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију стамбених зграда, породичних кућа и станова доноси Градско веће.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници Града Сомбора, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

##### **Члан 22.**

Право учешћа на конкурс имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник са пребивалиштем у породичној кући или у стану на територији Града Сомбора за коју се подноси пријава (према решењу за порез на имовину и очитана лична карта),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:

- (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
- (2) употребна дозвола добијена кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
- (3) употребна дозвола добијена из поступка легализације или
- (4) решење о озакоњењу
- (5) или извод из листа непокретности у ком је видљиво да је објекат легалан

- 3) да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,

#### **Садржај Јавног позива за крајње кориснике**

##### **Члан 23.**

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 7) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 8) начин на који град Сомбор пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 9) начин и рок подношења пријаве,
- 10) поступак одобравања средстава,
- 11) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

#### **Пријава на јавни позив за крајње кориснике**

##### **Члан 24.**

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 2) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) копију грађевинске дозволе, односно други документ којим се доказује легалност објекта;

- 6) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно);
- 7) предмер и предрачун/профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавио Град;
- 8) изјава о члановима домаћинства са фотокопијом личних карата за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања, односно пријавом пребивалишта за децу или извод из матичне књиге рођених;
- 9) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Град ће обезбедити по службеној дужности прибавити информације извод из листа непокретности и уверење о плаћеном порезу за наведену непокретност.

| Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на<br>(стамбеним зградама, породичним кућама и становима) |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Постојеће карактеристике спољне столарије                                                                                                                                          | Број бодова |
| Дрвени, једноструки са једним стаклом                                                                                                                                              | 15          |
| Дрвени, двоструки са размакнутим крилима                                                                                                                                           | 10          |
| Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом                                                                                                                            | 5           |
| ПВИЦ, алуминијум                                                                                                                                                                   | 0           |
| Постојећи начин грејања на                                                                                                                                                         |             |
| Постојећи начин грејања на                                                                                                                                                         | Број бодова |
| Угаљ/лож уље/мазут                                                                                                                                                                 | 15          |
| Електрична енергија                                                                                                                                                                | 10          |
| Дрво                                                                                                                                                                               | 5           |
| Природни гас/пелет/даљинско грејање                                                                                                                                                | 0           |

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

| К фактор заузетости површине за станове |             |
|-----------------------------------------|-------------|
|                                         | Број бодова |
| $K < 10$                                | 5           |
| $10 \leq K < 12,5$                      | 4,5         |
| $12,5 \leq K < 15$                      | 4           |

#### Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објеката који су у претходном периоду користили средства Града за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

#### Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће, станове)

#### Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор пријава грађана одређују се јавним позивом и садрже:



|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| $15 \leq K < 17,5$                             | 3,5 |
| $17,5 \leq K < 20$                             | 3   |
| $20 \leq K < 22,5$                             | 2,5 |
| $22,5 \leq K < 25$                             | 2   |
| $K > 25$                                       | 1   |
| К фактор заузетости површине за породичне куће |     |
| $K < 15$                                       | 5   |
| $15 \leq K < 17,5$                             | 4,5 |
| $17,5 \leq K < 20$                             | 4   |
| $20 \leq K < 22,5$                             | 3,5 |
| $22,5 \leq K < 25$                             | 3   |
| $25 \leq K < 27,5$                             | 2,5 |
| $27,5 \leq K < 30$                             | 2   |
| $K > 30$                                       | 1   |

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодовање се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине  $K$  већи.

Уколико се два или више захтева оцене са истим бројем бодова и поред примене додатног критеријума из претходног става, предност има пријава са мањим траженим износом.

Уколико се два или више захтева оцене са истим бројем бодова, и поред примене додатних услова из претходна два става, предност има пријава која је пре поднета.

Начин бодовања биће дефинисан у Јавном позиву.

Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

#### Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

#### Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обилазка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи

теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обилазак уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмери и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет страници.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације.

#### **Исплата средстава**

##### **Члан 28.**

Град Сомбор ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са изаписником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачунае и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштити животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

## **VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ**

### **Извештавање**

#### **Члан 29.**

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Градском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Града.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Градском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

### **Објављивање**

#### **Члан 30.**

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Града Сомбора, морају се објавити и на огласној табли Градске управе.

### **Чување документације**

#### **Члан 31.**

Градска управе града Сомбора има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

## **VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 32.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 352-1799/2021- III  
Дана: 9.7.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р

117. На основу члана 12. Одлуке о основној и додатној подршци детету и ученику („Сл. лист града Сомбора“ бр. 12/2018), и члана 67. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019 ) Градско веће града Сомбора на својој 46. седници, одржаној дана 22.06.2021. године, доноси

### **РЕШЕЊЕ**

## **О РЕГРЕСИРАЊУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СОМБОРА У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ**

**Члан 1.**

Овим Решењем утврђују се висина и начин остваривања права на регресирање трошкова превоза редовних ученика средњих школа у школској 2021/2022. години, који имају пребивалиште на територији града Сомбора и

1. похађају средњу школу са седиштем у Сомбору или
2. похађају средњу школу са седиштем на територији која се граничи са територијом града Сомбора (Кула, Апатин, Оџаци, Суботица и Бачка Топола).

**І РЕГРЕСИРАЊЕ ПРЕВОЗА У ШКОЛЕ КОЈЕ ИМАЈУ СЕДИШТЕ У ГРАДУ СОМБОРУ****Члан 2.**

Ученици који похађају средње школе са седиштем у Сомбору за школску 2021/2022. годину, имају право на регресирани превоз код изабраног превозника и то у висини од 40% за I и II зону и 50% за III и IV зону, односно у висини од 100% уколико су из породица које су корисници новчане социјалне помоћи, имају сметње у развоју или су без родитељског старања.

**Члан 3.**

Месечне карте за ученике из члана 2. овог Решења регресирају се на основу списка ученика-путника, које средње школе у два примерка достављају Одељењу за образовање Градске управе града Сомбора, до 10.09.2021. године.

За ученике, који остварују право на 100% регресирану месечну карту, средње школе достављају посебан списак, уз који је неопходно приложити:

1. фотокопију важећег решења Центра за социјални рад о оствареном праву на новчану социјалну помоћ за ученика – за кориснике новчане социјалне помоћи
2. фотокопију важећег решења Центра за социјални рад о смештају у старатељску или хранитељску породицу – за ученике без родитељског старања или
3. фотокопију решења о категоризацији или мишљења Интерресорне комисије – за ученике са сметњама у развоју.

Списак из претходног става доставља се најкасније последњег дана у месецу за наредни месец, осим за месец септембар када се списак доставља до 08.09.2021. године.

**Члан 4.**

Право на регресирање трошкова превоза остварује се након провере списка из члана 3. овог Решења и овере њихове тачности од стране Одељења за образовање.

**Члан 5.**

Важећи спискови ажурирају се у случају промене података, значајних за остваривање права на регресирање из члана 3. овог Решења, на предлог средње школе подносиоца новог списка, а по поступку утврђеном чланом 4. овог Решења.

**ІІ РЕГРЕСИРАЊЕ ПРЕВОЗА У ШКОЛЕ КОЈЕ ИМАЈУ СЕДИШТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ КОЈА СЕ ГРАНИЧИ СА ТЕРИТОРИЈОМ ГРАДА СОМБОРА (КУЛА, ОЈАЦИ, АПАТИН, СУБОТИЦА И БАЧКА ТОПОЛА)****Члан 6.**

Ученици који похађају средње школе на територији општина које се граниче са територијом града Сомбора (Кула, Апатин, Оџаци, Суботица и Бачка Топола) остварују право на регресирање у висини од 40 % цене аутобуске месечне карте у јавном саобраћају за релацију од места пребивалишта до седишта школе, односно у висини од 100 % наведене цене уколико су без родитељског старања или су из породица које су корисници новчане социјалне помоћи.

**Члан 7.**

Право на регресирани превоз ученици из члана 2. и члана 6. овог Решења остварују у складу са одредбама Правилника за остваривање права на основну и додатну подршку детету и ученику („Сл. лист града Сомбора“, бр. 13/2018).

**Члан 8.**

Ово Решење објавити у „Сл. листу града Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 114-25/2021- III  
Дана: 22.6.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р

**118.** На основу члана 62. став 5. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон) и члана 67. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“ бр. 2/2019), Градско веће града Сомбора на својој 47. седници, одржаној 30.06.2020. године, доноси:

**РЕШЕЊЕ****О УТВРЂИВАЊУ НАЈВИШЕ ПРОСЕЧНЕ ПОСТИГНУТЕ ЦЕНЕ ПО ХЕКТАРУ НА ТЕРИТОРИЈИ ЗАПАДНОБАЧКОГ ОКРУГА ЗА АГРОЕКОНОМСКУ 2020/2021 ГОДИНУ****Члан 1.**

Овим Решењем утврђује се висина накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини,

у поступку вансудског поравнања, које су без правног основа користила правна и физичка лица. Накнада се утврђује по једном хектару површине за све културе и класе пољопривредног земљишта, у агроекономској 2020/2021. години на територији Града Сомбора.

Висина накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини утврђује се у еврима, а прерачунаваће се у динаре по средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања.

#### Члан 2.

За одређивање висине накнаде за бесправно коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, на територији Града Сомбора, надлежно је Градско веће града Сомбора.

#### Члан 3.

Накнада се према члану 62. став 5. Закона о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006, 65/2008 – др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон), утврђује у троструком износу највише просечно постигнуте цене по хектару на територији округа на којој се налази пољопривредно земљиште које се користи без правног основа.

#### Члан 4.

Према подацима достављеним од Управе за пољопривредно земљиште Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, највиша просечна цена у Западнобачком округу за 2020/2021 агроекономску годину постигнута је у Општини Апатин и износи 513,14 евра по хектару.

Троструки износ утврђене највише просечне постигнуте цене по хектару у Западнобачком округу за агроекономску 2020/2021 години од 513,14 евра по хектару износи 1.539,42 евра по хектару.

#### Члан 5.

Утврђује се висина накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, у поступку вансудског поравнања, које су без правног основа користила правна и физичка лица, у износу од **1.539,42 евра по хектару**.

#### Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 320-539/2021- III  
Дана: 30.6.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р

**119.** На основу члана 61. Став 1., 2., и 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 67. тачка 2) Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, број 2/2019), члана 33. тачка 10. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Бездан („Сл. лист града Сомбора“ бр. 27/2016 и 13/2017), члана 34. Одлуке о буџету града Сомбора за 2021. годину са пројекцијама за 2022. и 2023. годину („Сл. лист града Сомбора“, бр. 27/2020), Програма пословања ЈКП "Водовод" Бездан за 2021. годину на који је дата сагласност на 6. седници Скупштине града Сомбора одржаној 21.12.2020. год. (акт Скупштине града број 06-267/2020-I од 21.12.2020. године) и Одлуке са VI седнице Надзорног одбора ЈКП "Водовод" Бездан одржане 01.07.2021. године (акт бр. 159/2021 од 01.07.2021. год.), Градско веће града Сомбора, на 48. седници одржаној дана 07.07.2021. године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прве измене и допуне Посебног програма

коришћења средстава из буџета града Сомбора за  
Јавно комунално предузеће „Водовод“ Бездан за 2021.

#### годину

#### I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета града Сомбора за Јавно комунално предузеће „Водовод“ Бездан за 2021. годину, донет од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Бездан на II седници одржаној дана 01.07.2021. године, под бројем 159/2021 од 01.07.2021. године.

#### II

Ово решење објавити у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 401-963/2021- III  
Дана: 7.7.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р

**120.** На основу члана 61. став 1., 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 67. тачка 2) Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019), члана 33. тачка 10. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Простор“ Сомбор („Сл. лист града Сомбора“, бр. 27/2016, 5/2017 и 13/2017), члана 34. Одлуке о буџету града Сомбора за 2021. годину са пројекцијама за 2022. и 2023. годину („Сл. лист града Сомбора“, бр. 27/2020), Програма пословања ЈКП "Простор" Сомбор за 2021. годину на који је дата сагласност на 6. седници Скупштине града Сомбора одржаној 21.12.2020. год. (акт Скупштине града број 06-267/2020-I од 21.12.2020. године) и Одлуке са 15. седнице Надзорног одбора ЈКП "Простор" Сомбор одржане 05.07.2021. године, Градско веће града Сомбора на 48. седници одржаној дана 07.07.2021. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на Прве измене и допуне Посебног**  
**програма**  
**коришћења средстава из буџета града Сомбора за**  
**Јавно комунално предузеће „Простор“ Сомбор за 2021.**  
**Годину**

**I**

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прве измене и допуне  
Посебног програма коришћења средстава из буџета града  
Сомбора за Јавно комунално предузеће „Простор“ Сомбор  
за 2021. годину, донет од стране Надзорног одбора Јавног

комуналног предузећа „Простор“ Сомбор на 15. седници  
одржаној 05.07.2021. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу града  
Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 401-964/2021- III  
Дана: 7.7.2021. год.  
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Антонио Ратковић с.р

*Издавач: Град Сомбор*  
*Трц цара Уроша 1, 25101 Сомбор*  
*- главни и одговорни уредник секретар Скупштине града Сомбора Душанка Голубовић - телефон 025/468-151*