На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС, број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), члана  67. Статута града Сомбора ("Службени лист града Сомбора" бр. 2/2019),  Одлуке о буџету града Сомбора за 2022. годину ("Службени лист града Сомбора", број 17/2021), и Одлуке о измени Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за град Сомбор за 2022. годину  Скупштине града Сомбора број 320-1154/2022-I од дана 13.10.2022. године, Градско веће града Сомбора, на својој \_\_\_\_. седници одржаној дана \_\_\_\_.10.2022. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ ПЧЕЛИЊИХ ДРУШТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ПЧЕЛАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДНИМ ПРОИЗВОЂАЧИМА КОЈИ СЕ БАВЕ УЗГОЈЕМ ПЧЕЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА У 2022. ГОДИНИ

**Опште одредбе**

Члан 1.

Правилником о додели средстава за набавку нових пчелињих друштава и опреме за пчеларство пољопривредним произвођачима који се баве узгојем пчела на територији града Сомбора у 2022. години (у даљем тексту: Правилник) прописују се висина и начин доделе средстава, намена средстава, поступак додељивања средстава, критеријуми за доделу средстава и друга питања значајна за конкурс из Измене Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за град Сомбор за 2022. годину (у даљем тексту: Измена Програма), број 320-1154/2022-I донетог на Скупштини града Сомбора дана 13.10.2022. године на који је сагласност дало Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде број 320-00-02013/2022-09 од дана 28.09.2022. године.

**Висина и начин доделе средстава**

Члан 2.

Тачком 2.1. Измене Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за град Сомбор за 2022. годину опредељено је 1.500.000,00 динара за меру инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава - Сектор пчеларство.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем Конкурса (јавног позива) за доделу средстава за набавку нових пчелињих друштава и опреме за пчеларство пољопривредним произвођачима који се баве узгојем пчела на територији града Сомбора у 2022. години ( у даљем тексту: Конкурс ), а који ће бити објављен на интернет страници - званични сајт града Сомбора и у једним недељним новинама - "Сомборским новинама".

Конкурс је отворен од дана објављивања на званичном сајту града Сомбора и траје закључно до **31.10.2022. године.**

Документација поднета на Конкурс се не враћа.

Средства за подршку инвестицијама у сектору пчеларства - према Правилнику и Конкурсу - додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку инвестицијама по овом конкурсу утврђују се у износу од 80% вредности од укупно прихватљивих трошкова инвестиције.

Приликом обрачуна, узима се вредност инвестиције **без пореза на додату вредност (ПДВ).**

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање права на доделу бесповратних средстава, признаваће се искључиво инвестиције које нису реализоване, нити је њихова реализација отпочета пре потписивања уговора о додели бесповратних средстава са градом Сомбором.

**Максималан износ** бесповратних средстава по једној пријави, односно по једном кориснику не може бити већи **од 100.000,00 динара.**

**Минималан износ** бесповратних средстава по једној пријави, односно по једном кориснику износи **10.000,00 динара.**

Подносиоци пријава могу бити искључиво регистрована пољопривредна газдинства која се налазе у активном статусу и искључиво са територије града Сомбора.

**Намена бесповратних средстава**

Члан 3.

Бесповратна средства која се додељују по Конкурсу намењена су за:

1. набавку нових пчелињих друштава
2. набавку опреме за пчеларство:

- кошнице и контејнери

- опрема и уређаји за прераду пчелињих производа:

Топионици за восак (парни, сунчани, електрични), посуде за пречишћавање воска, сатне основе,стерилизатор воска и посуде за стерилизацију воска, калупи за израду сатних и матичних основа, декристализатори меда, пастеризатори за мед, рефрактометри, сепаратори меда, воска и матичне млечи, пумпе за мед, сушионици за полен, млинови за полен, опрема и уређаји за сушење полена, електронске ваге и пратећа опрема, агрегати, пумпе разне (центрифугалне, зупчасте, монопумпе за густе масе), врцаљке, филтери, одвајачи ваздуха (деаератори), суви и ваздушни пречистач, опрема и уређаји за одвајање, сечење, љуштење, млевење и пасирање додатака пчелињим производима, уређаји за концентрисање (упаривачи разни, са припадајућом опремом, уређаји за реверзну осмозу и криоконцентрисање), уређаји за пуњење и дозирање налива са припадајућом опремом, уређаји за одмеравање и дозирање компоненти са припадајућом опремом.

- опрема и уређаји за паковање и складиштење пчелињих производа:

Дупликатори за мед, са или без мешача, електричне пумпе и пунилице за мед, прохромска амбалажа за складиштење пчелињих производа, пластична амбалажа за складиштење пчелињих производа, аутоматски сто за паковање пчелињих производа, дозатор за мед, хомогенизатор, мешалица, опрема за складиштење додатака у мед (полен, прополис, матична млеч, суво воће, орашасти плодови и др.), ваге, уређаји за паковање са припадајућом опремом, машине за паковање транспортног (збирног) паковања и машине за палетизирање – палетизер, уређаји за прање амбалаже разне, са припадајућом опремом, опрема за детекцију физичких и механичких нечистоћа – „X-ray“ детектори, уређаји за затварање амбалаже ручни и аутоматски, са одговарајућом опремом, уређаји за етикетирање, разни, уређаји за припрему технолошке и техничке воде.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу, али за више намена у оквиру једне тачке, као и по обе тачке, а до горе наведеног максималног износа.

Инвестиције за које се подноси пријава/захтев за доделу бесповратних средстава морају бити јасно исказане, са спецификацијом опреме, у предрачунима издатим од стране овлашћених продаваца.

Реализацију инвестиције је потребно накнадно документовати и то: рачунима са спецификацијом опреме, отпремницама, изводима из банке или фискалним рачунима као доказ о извршеном плаћању, уговорима о кредиту, гарантним листовима, јединственом царинском исправом (уколико је роба из увоза и подносилац пријаве је директни увозник) и евентуално, уколико је потребно, другим доказима, а који носе датум након потписивања уговора о додели бесповратних средстава са градом Сомбором.

Бесповратна средства која се додељују из Програма не могу се користити за:

• инвестиције које су реализоване пре одобрења финансијских средстава од стране града

• порезе, укључујући и порез на додату вредност (ПДВ)

• трошкове увоза, царине, шпедиције

• плаћање путем компензације и цесије

• промет између повезаних лица

• новчане, финансијске казне и трошкове парничног поступка

• трошкове банкарске провизије

• трошкове превоза

• трошкове монтаже

• трошкове за куповину половне и репариране опреме и материјала

• доприносе у натури.

**Право на учешће на Конкурсу**

Члан 4.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу, са територије града Сомбора, која се баве узгојем пчела и производњом меда.

1. физичко лице:

- носилац регистрованог пољопривредног газдинства и чланови пољопривредних газдинстава.

**Услови за учешће на Конкурсу**

Члан 5.

1. Подносилац пријаве мора бити уписан у Регистар пољопривредних газдинстава и да се газдинство налази у активном статусу

2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе, тј. града Сомбора, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе (територије града Сомбора)

3. Подносилац пријаве мора имати регулисане обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање закључно са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу

4. Подносилац пријаве мора имати регулисане доспеле пореске обавезе од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе закључно са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу

5. Подносилац пријаве мора имати измирене доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини, закључно са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу, уколико је корисник/закупац истог

6. Подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица - у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник", бр. 36/11 и 99/11 и 83/14, 5/15, 44/2018, 95/2018 , 91/19 и 109/21).

НАПОМЕНА: Лица – носиоци пољопривредних газдинстава, као и сви чланови тог/једног истог газдинства, којима су у претходној години одобрена бесповратна средства од стране града Сомбора немају право учешћа на овом конкурсу.

**Специфични услови за учешће на конкурсу**

Члан 6.

Подносилац пријаве, остварује право на доделу бесповратних средстава за набавку нових пчелињих друштава и опреме за пчеларство уколико у Централној бази података о обележавању животиња код Управе за ветерину има пријављених минимум 5 кошница пчела, а максимално 500 кошница.

**Потребна документација**

Члан 7.

Документација која се подноси на Конкурс:

1. Читко попуњен образац пријаве

2. Фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца, односно члана, регистрованог пољопривредног газдинства

3. Оригинал Извод из Регистра пољопривредних газдинстава који издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна извода као и трећа страна извода са подацима о животињама, не старији од 30 дана)

4. Доказ о регулисаној накнади за одводњавање/наводњавање (потврда ЈВП "Воде Војводине") закључно са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу

5. Доказ о измиреним доспелим пореским обавезама закључно са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу (издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе пребивалишта)

6. Доказ о измиреним доспелим обавезама за закуп пољопривредног земљишта у државној својини (потврда надлежног органа или фотокопија уговора са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде и доказ о извршеном плаћању) са даном подношења пријаве за учешће на конкурсу, уколико је подносилац пријаве корисник/закупац истог

7. Оригинал предрачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме која садржи основне карактеристике опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у предрачуну) а коначан оригинал рачун мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме

8. Фотокопија наменског рачуна код пословне банке оверена од стране банке

9. Уколико је подносилац пријаве члан у неком удружењу пчелара искључиво са територије града Сомбора - потврда о чланству.

**Напомене у вези документације коју доставља учесник конкурса**

Подносилац пријаве на Обрасцу који је саставни део пријаве за учешће на конкурсу – треба да се изјасни о томе да ли ће документацију наведену под тачкама 3, 4, 5 и 6 прибавити сам или је сагласан са тим да исту прибави град Сомбор - Одељење за пољопривреду и заштиту животне средине, по службеној дужности.

Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је (пред)рачун исказан у страној валути, неопходно је у Обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС-а, на дан издавања (пред)рачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

Поднослиац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу.

Пријаве са потребном документацијом достављају се поштом на адресу:

Град Сомбор, Градска управа, Трг Цара Урошса бр. 1, 25000 Сомбор, са назнаком «КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ ПЧЕЛИЊИХ ДРУШТАВА И ОПРЕМЕ ЗА ПЧЕЛАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДНИМ ПРОИЗВОЂАЧИМА КОЈИ СЕ БАВЕ УЗГОЈЕМ ПЧЕЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА У 2022. ГОДИНИ» или лично на писарници Градске управе града Сомбора, у згради Жупаније, сваког радног дана од 8,00 до 14,30 часова.

**Поступање са непотпуним пријавама**

Члан 8.

За подносиоце непотпуних пријава, Градска управа града Сомбора, Одељење за пољопривреду и заштиту животне средине, по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацити пријаве:

• које су поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу

• коју су већ реализоване или је отпочета њихова реализација у периоду пре одобрења бесповратних средстава

• које су поднете за инвестиције које нису предмет Конкурса

• које су поднете ван рока који је прописан Конкурсом

**Одлучивање о додели средстава**

Члан 9.

Комисија за спровођење Конкурса за доделу средстава за набавку нових пчелињих друштава и опреме за пчеларство пољопривредним произвођачима који се баве узгојем пчела на територији града Сомбора у 2022. години (у даљем тексту: Комисија), коју је именовао Градоначелник града Сомбора, разматра поднете пријаве и доноси Записник с предлогом одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу са критеријумима, који су дефинисани Правилником, формира се бодовна листа на основу које ће се вршити додела бесповратних средстава, а до утрошка средстава опредељених Конкурсом.

Комисија задржава право да од подносиоца пријаве затражи додатну документацију.

Комисија заседа када процени да су се стекли услови за доношење Прелиминарне листе о додели средстава у којој ће таксативно навести, по броју остварених бодова (од највише ка најмање) сва лица која су учешћем на јавном позиву остварила право на доделу бесповратних средстава, затим све поднете пријаве лица која нису остварила ово право, са приказом остварених бодова, као и пријаве које су одбачене или неприхватљиве.

Прелиминарна листа се објављује на званичном сајту града Сомбора и на Огласној табли Одељења за пољопривреду и заштиту животне средине.

Учесници Конкурса имају право приговора Комисији на Прелиминарну листу у року од 8 дана, од дана објављивања на Огласној табли Одељења за пољопривреду и заштиту животне средине.

Након истека овог рока и након разматрања евентуалних приговора, Комисија упућује предлог Решења о додели бесповратних средстава Градском већу града Сомбора. Градско веће доноси Решење о додели бесповратних средстава.

Средства из претходног става се преносе на наменски рачун лица која су остварила право на доделу бесповратних средстава учешћем на Конкурсу, на основу уговора о додели бесповратних средстава који израђује Комисија, а потписује Градоначелник града Сомбора.

**Критеријуми за доделу бесповратних средстава**

Члан 10.

Комисија даје предлог за доделу бесповратних средстава на основу поднете документације, критеријума и бодова прописаних овим чланом и то према табели:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Тип критеријума за избор | Да/Не | Бодови |
| 1 | Године старости подносиоца пријаве - до 40 година | Да | 10 |
| 2 | Подносилац пријаве у регистру пољопривредних газдинстава има уписано до 100 пчелињих друштава | Да | 10 |
| 3 | Предност имају захтеви чланова неког од удружења регистрованог на територији града Сомбора које је активно, против кога није покренут поступак ликвидације, није покренут кривични поступак или изречена нека од судских мера против истог | Да | 10 |
| 4 | Уколико два или више подносилаца захтева оствари једнак број бодова, предност има подносилац чија је пријава поднета раније | Да |  |

У складу с критеријумима дефинисаним Правилником и оствареним бројем бодова у складу са табелом из овог члана Правилника, формира се бодовна листа на основу које Комисија даје предлог Решења о додели бесповратних средстава Градском већу града Сомбора, а до утрошка средстава опредељених Конкурсом.

**Поступање с пријавама које су одбијене/одбачене или нису у потуности прихваћене**

Члан 11.

На основу предлога Комисије, Градско веће града Сомбора доноси Решење са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене.

**Право приговора**

Члан 12.

Поред наведених лица из члана 11. Правилника, право приговора има и сваки незадовољни подносилац пријаве, којем су одобрена средства на основу Решења о додели бесповратних средстава, а које је примио на своју адресу или које му је уручено лично.

Приговор се улаже Комисији у року од осам (8) дана од дана објављивања Прелиминарне листе која се објављује на званичном сајту града Сомбора и Огласној табли Одељења за пољопривреду и заштиту животне средине.

Комисија може да одбаци приговор као неблаговремен, недозвољен, поднет од стране неовлашћеног лица, да га усвоји у потуности или делимично или да одбије приговор као неоснован.

О приговору се одлучује Закључком.

**Уговор о додели средстава**

Члан 13.

Након доношења Решеља о додели бесповратних средстава Комисија израђује, а Градоначелник града Сомбора у име Градског већа града Сомбора закључује уговор о додели бесповратних средстава са корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Уговор потписује Градоначелник града Сомбора, као председавајући Градског већа Града Сомбора или лице које он овласти за потписивање.

**Исплата бесповратних средстава**

Члан 14.

Бесповратна средства исплаћују се пре реализације инвестиције, а након што корисник бесповратних средстава поднесе сву потребну и уредну документацију која је предвиђена конкурсом и чланом 7 овог Правилника и након што закључи уговор о додели бесповратних средстава са градом Сомбором.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у укупном износу од 80% вредности инвестиције. Приликом обрачуна узима се вредност инвестиције без пореза на додату вредност (ПДВ).

Бесповратна средства ће се исплаћивати у року од 15 дана од дана потписивања уговора о додели бесповратних средстава кориснику са градом Сомбором, а након што су кориснику Решењем Градског већа одобрена финансијска средства.

Уплата одобрених бесповратних средстава у предвиђеном износу ће се вршити на наменски рачун подносиоца пријаве - носиоца, односно члана пољопривредног газдинства, који је лице поднело приликом подношења документације за учешће на конкурсу и који је испунио горе наведене услове предвиђене текстом конкурса (јавног позива).

**Обавезе корисника средстава**

Члан 15.

Корисник бесповратних средстава по конкурсу дужан је да:

1. покретну ствар, која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, користи у складу с предвиђеном наменом;

2. покретну ствар, која је предмет инвестиције за коју је остварио подстицаје, не отуђи и/или даје другом лицу на употребу најмање три године од дана исплате подстицаја;

3. сву документацију која је у вези са инвестицијом чува најмање три године од дана исплате подстицаја.

Корисник средстава по Конкурсу је дужан да након потписивања уговора са градом Сомбором и након што су му средства уплаћена на наменски рачун, заврши комплетну инвестицију у року од 30 дана и потом сву потребну документацију која је предвиђена Конкурсом и Правилником, а односи се на додатну обавезну документацију коју је потребно накнадно доставити након завршетка инвестиције, достави Комисији.

Корисник средстава по Конкурсу за ког се утврди да није поступао у складу са одредбама Конкурса и уговора, односно корисник који је достављао нетачне податке, дужан је да врати примљени износ бесповратних средстава с припадајућом законском затезном каматом која се обрачунава од дана исплате бесповратних средстава до дана враћања средстава.

Члан 16.

Додатна обавезна документација коју је потребно накнадно доставити, након што су одобрена бесповратна средства и након завршетка (реализације) инвестиције:

1. Оригинал рачун за набавку предметне инвестиције са спецификацијом опреме који мора бити идентичан предрачуну по износу, спецификацији и добављачу опреме, као и идентичан са подацима исказаним у обрасцу пријаве
2. Отпремницу за набавку предметне инвестиције
3. Доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом, може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са назнаком «чек» неће се узимати у разматрање)
4. Фотокопију гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима
5. Јединствена царинска исправа (уколико је подносилац пријаве директни увозник).

НАПОМЕНА: Уколико се опрема набавља из иностранства, подносилац пријаве обавезан је да достави документа преведена на српски језик, од стране овлашћеног судског тумача. Уколико је предрачун исказан у страној валути, неопходно је у Обрасцу пријаве унети вредност опреме у динарској противвредности, обрачунатој по средњем курсу НБС-а, на дан издавања предрачуна.

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

**Праћење извршавања уговора**

Члан 17.

Административну контролу, односно испуњеност обавеза из уговора прати и контролише Одељење за пољопривреду и заштиту животне средине Градске управе Града Сомбора.

Провера стања на терену обавља се у току три (3) године након преноса средстава, а прати је Одељење за пољопривреду и заштиту животне средине Градске управе Града Сомбора, путем извештаја и записника са терена.

**Завршне одредбе**

Члан 18.

Правилник ступа на снагу даном доношења на седници Градског већа града Сомбора и има се објавити на званичном сајту града Сомбора.

У Сомбору,

Дана \_\_\_.10.2022. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА СОМБОРА

Антонио Ратковић