

**ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА СОМБОРА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ, ТУРИЗАМ И
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ**



**УПУТСТВО
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА
УВЕРЕЊЕ О СТАТУСУ ПРЕДУЗЕТНИКА
(ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ РЕГИСТРОВАНЕ ПРЕ 2006. ГОДИНЕ)**

Сомбор

Ко покреће поступак и на који начин:

Захтев за издавање уверења о статусу предузетника (за предузетнике регистроване пре 2006. године) попуњава и подноси странка у писаној форми оригинала, на шалтеру 11 и 12 Услужног центра Градске управе Града Сомбора (приземље зграде „Жупаније“) сваког радног дана у периоду од 8 до 15 часова, или поштом на адресу Сомбор, Трг Цара Уроша бр.1, са назнаком за Одељење привреде, туризма и локалног економског развоја. Уз писани захтев за издавање уверења о статусу предузетника, странка прилаже доказ о уплати административне таксе.

Одлучивање у поступку и подаци о којима се води службена евиденција:

По добијању захтева надлежни орган проверава уредност захтева и достављену документацију. Ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, орган обавештава подносица захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони. Рок не може бити краћи од 8 дана, уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити.

Уредан захтев или захтев који је странка допунила у остављеном року, орган обрађује и издаје уверење о статусу предузетника или преписе аката који су неопходни странци за остваривање одређених права.

Захтев странке за издавањем уверења и друге исправе може да се одбије решењем. Ако орган у року од осам дана не изда уверење или другу исправу, нити решење којим одбија захтев, странка може да изјави жалбу као да је захтев одбијен.

Странка која сматра да уверење или друга исправа о чињеницама о којима се води службена евиденција нису издати сагласно подацима из службене евиденције, може да захтева њихову измену или издавање новог уверења или друге исправе.

Овај захтев може да се одбије решењем. Ако орган у року од осам дана не измени издато уверење или другу исправу или не изда ново уверење или другу исправу, нити изда решење којим одбија захтев - странка може да изјави жалбу као да је захтев одбијен.

Акт којим се одлучује у поступку:

Надлежни орган издаје странци, која испуњава услове уверење. Уверења и друге исправе издају се, по правилу, истог дана кад је странка поднела захтев, а најкасније у року од 8 дана односно у року до 30 дана у случајевима када то захтева прибављање података и службених евиденција других органа, ако посебним прописом није друкчије предвиђено а уколико не може позитивно да поступи по захтеву, у том случају доноси решење у року од 30 дана.

Образац можете преузети на: <https://www.sombor.rs/wp-content/uploads/2018/08/UPERENJE-O-STATUSU-PREDUZETNIKA.pdf>

За подношење захтева

на уплатни рачун број: 840-742221843-57 по тарифном броју 1 у износу од **400 динара**

За израду уверења

на уплатни рачун број: 840-742221843-57 по тарифном броју 11 у износу од **410 динара**

За преписе

на уплатни рачун број: 840-742221843-57 по тарифном броју 13 у износу од **510 динара** по полутабаку оригинала

За решење

на уплатни рачун број: 840-742221843-57 по тарифном броју 9 у износу од **690 динара.**

Шифра плаћања: 153 за готовинске и 253 за безготовинске уплате;

Број модела: 97; са позивом на број 79-232-08873

СВРХА УПЛАТЕ: Републичка административна такса
ПРИМАЛАЦ: Буџет Републике Србије